

# PowerPointによるPDF書き出し手順

- PowerPointデータ (.pptx) のままでは、入稿をお受け出来ません。  
必ず以下の手順を行い、PDFデータを入稿してください。
- PowerPointはRGBでデータが作成される為、印刷時に色合いが沈みやすくなっております。  
詳しくは「[カラー印刷の設定](#)」をご確認ください。
- 完成されたPDFデータを、Adobe社のAcrobatなどで修正された場合、PDFデータ上に新たに付け加えられた部分は印刷に反映いたしません。ご修正される場合は、必ずPDFを作成される前の元データをご修正のうえ、再度PDFを作成してください。

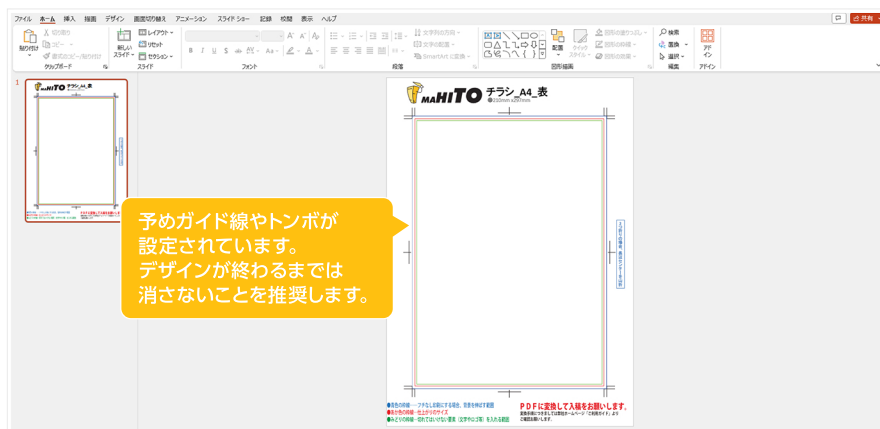
## 1. 「完全データ作成用テンプレート」ページよりパワーポイント用のテンプレートをダウンロードします。

- \* テンプレートは仕様変更する場合がございます。必ず更新日をご確認のうえ、最新版のテンプレートをお使いください。
- \* テンプレートはzip圧縮されています。ダウンロード後は解凍してご利用ください。

チラシ・フライヤー用テンプレート			
サイズ	仕上がりサイズ	Illustrator用	パワーポイント用 (windows用)
A3サイズ	297mm x 420mm	 2017.11.10	 2015.03.25
A4サイズ	210mm x 297mm	 2016.06.14	 2015.03.25
A5サイズ	148mm x 210mm	 2015.03.05	 2015.03.25
A6サイズ	105mm x 148mm	 2015.03.05	 2015.03.25

## 2. ファイルを開き デザインします。

テンプレートにはあらかじめ印刷範囲のガイド線・トンボが設定されています。  
ガイド線はデザインが完了するまで、移動や削除を行わないでください。



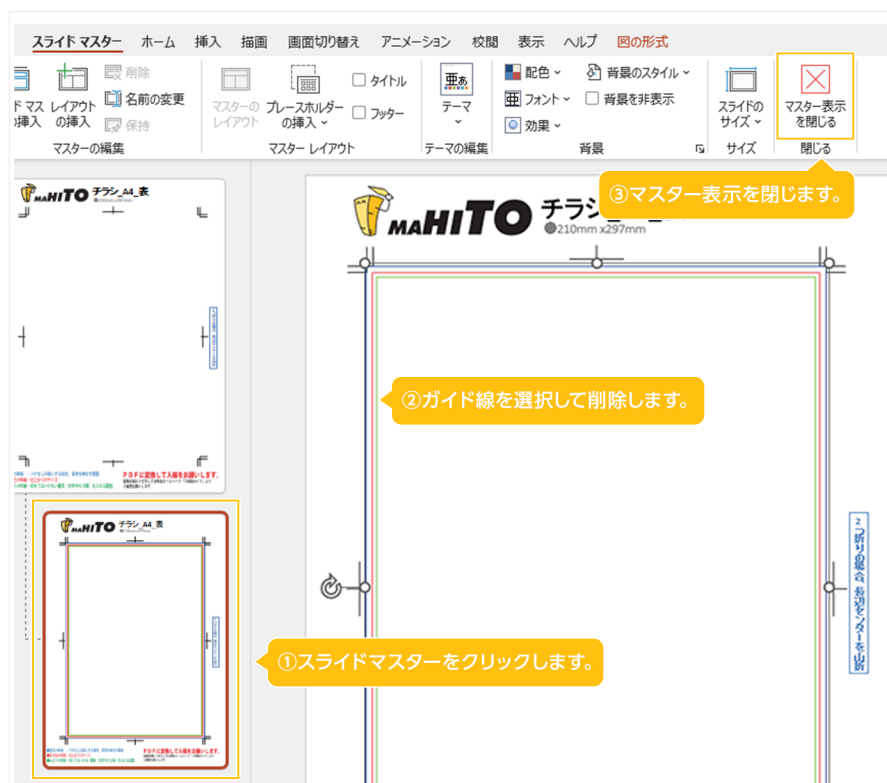
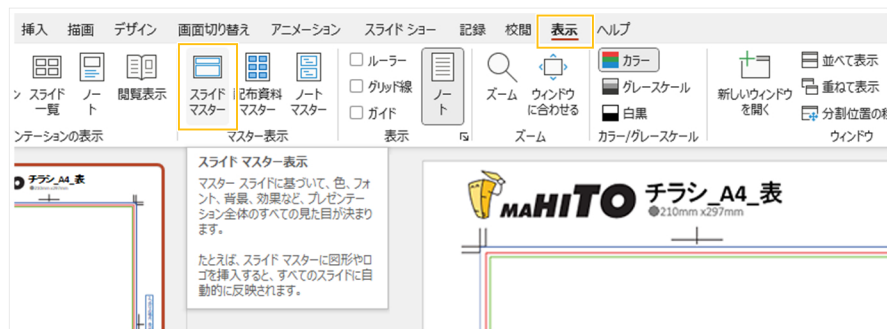
3.デザインを終えたらガイド線を削除します。

表示メニューから「スライドマスター」をクリックし、マスター表示に切り替えます。

\*スライドマスターを表示させると、一時的に作成したデザインが見えなくなります。

画面左側に表示されたスライドマスターをクリックすると、メイン画面でガイド線を選択が可能になります。

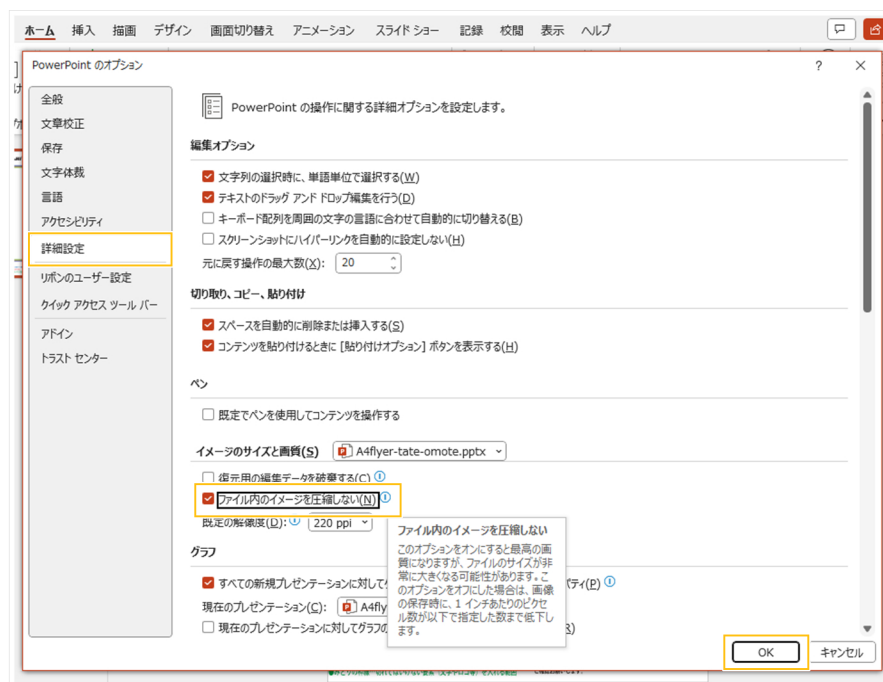
ガイド線を選択して削除し、「マスター表示を閉じる」をクリックしてください。



#### 4. 「ファイル内のイメージを圧縮しない」にチェックしてください。

上部メニュー「ファイル」より「オプション」を選択してください。

「PowerPointのオプション」が表示されますので「詳細設定」を選択し、「イメージのサイズと画質」より「ファイル内のイメージを圧縮しない」にチェックし、「OK」ボタンをクリックします。



## 5.PDFで保存します。

同じく上部メニュー「ファイル」より「名前をつけて保存」を選択します。

保存するためのダイアログが表示されますので、ファイルの種類から『PDF (\*.pdf)』を選択し「保存」をしてください。

